



UMOWA

W dniu 2017 roku w Staszowie pomiędzy:
 Powiatem Staszowskim z siedzibą: ul. Józefa Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów, posługujący się numerami: NIP 866 17 09 857, REGON 830409241, zwanym w treści umowy „Nabywcą”, który występuje w imieniu:
 Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Jana Pawła II mającym swą siedzibę w Staszowie, przy ul. Szkolnej 11, posługującego się numerami NIP 866 10 46 339, REGON 292442020 reprezentowanego przez Dyrektora Jana Ungeheuera, działającego z upoważnienia Zarządu Powiatu Staszowskiego zwanym w treści umowy „Odbiorcą” (Zleceniodawcą)

a

.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:
 -

została zawarta umowa zgodnie z art. 4.pkt 8 ustawy, Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.), o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonej procedury wyboru wykonawcy (dostawcy) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. „Dostarczenie artykułów biurowych na podsumowanie projektu „Szlifowanie kompetencji zawodowych i społecznych w środowisku europejskim”, obejmującego dostawę biurowych, szczegółowo określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Ceny brutto wymienione w ofercie obowiązują przez okres obowiązywania umowy.
3. Dostawa objęta przedmiotem umowy odbywać się będzie do siedziby Zamawiającego.

§ 2

1. Miejscem dostawy artykułów żywnościowych i przemysłowych będzie: Zespół Szkół Ekonomicznych im. Jana Pawła II, ul. Szkolna 11, 28-200 Staszów, w godzinach od 8⁰⁰ do 10⁰⁰.
2. Dostawa będzie realizowana w ramach projektu „Szlifowanie kompetencji zawodowych i społecznych w środowisku europejskim”. Projekt realizowany jest w ramach programu Erasmus+ (zwanym dalej Projektem).
3. Zamawiający ma obowiązek zapewnić odbiór dostarczonego towaru i potwierdzić jego otrzymanie.

§ 3

Strony zawierają umowę na czas określony od dnia 2017 r. do dnia 08 grudnia 2017 roku.



§ 4

1. Wykonawca przy wykonaniu czynności objętych niniejszą umową będzie działał z należytą starannością.
2. Wykonawca oświadcza, iż artykuły są fabrycznie nowe i pochodzą z bieżącej produkcji.
3. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
 - a) zgodności z niniejszą umową i ofertą,
 - b) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
 - c) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 5

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie z przedłożoną ofertą.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączną należność w wysokości
(brutto złotych), słownie.....

.....
w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury na wskazany w fakturze rachunek bankowy.

Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

w pozycji **Nabywca** powinna być wskazana nazwa:

Powiat Staszowski

adres: ul. Józefa Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów NIP 8661709857

.....
dodatkowo na fakturze VAT powinien być wskazany **Odbiorca:**

Zespół Szkół Ekonomicznych im. Jana Pawła II

ul. Szkolna 11, 28-200 Staszów

3. W razie opóźnienia w zapłacie przysługują ustawowe odsetki.
4. Koszt przewozu i ubezpieczenia towaru ponosi Wykonawca.

§ 6

Zaproszenie do składania ofert oraz oferta cenowa stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca