Komunikat

Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty

w sprawie rekrutacji do gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych na podbudowie programowej gimnazjum: liceum ogólnokształcącego, technikum, zasadniczej szkoły zawodowej.

I. Zasady rekrutacji do gimnazjów:

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji dla klasy pierwszej gimnazjum, w przypadku gdy liczba kandydatów zamieszkałych poza obwodem danego gimnazjum jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje gimnazjum, kandydatów przyjmuje się na podstawie szczegółowych kryteriów zawartych w statucie szkoły.

2. W szkole gimnazjalnej opracowuje się szczegółowe warunki rekrutacji oraz w przypadku klas dwujęzycznych warunki przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień kierunkowych. Rada pedagogiczna uaktualnia w tym zakresie zapisy statutu do końca lutego 2013 r. i podaje je kandydatom do wiadomości.

3. Uczniowie zamieszkali w obwodzie nie składają podań o przyjęcie do gimnazjum.

4. Podanie o przyjęcie do gimnazjum składa uczeń spoza obwodu tego gimnazjum.

5. Do podania należy dołączyć inne dokumenty określone w statucie gimnazjum.

6. Dokumentami potwierdzającymi wolę podjęcia nauki w wybranym gimnazjum są: oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o wynikach sprawdzianu.

II. Zasady rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych:

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej, dyrektor szkoły powołuje zgodnie z § 17 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26 poz. 232 z późn. zm.) szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.
2. W szkole opracowuje się szczegółowe kryteria rekrutacji. Rada Pedagogiczna uaktualnia zapisy statutu. **Do dnia 28 lutego 2013 r**. dyrektor szkoły podaje kryteria rekrutacji do publicznej wiadomości, umieszczając informacje na tablicy ogłoszeń w miejscu dostępnym dla zainteresowanych oraz na stronie internetowej, jeżeli szkoła ją posiada.
3. **Kandydaci do szkół ponadgimnazjalnych mogą składać dokumenty, do co najwyżej trzech szkół.**
4. Kandydaci, składając dokumenty do wybranej szkoły, posługują się kopiami świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczonymi przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył.

5. Szkoła macierzysta nadaje kolejne numery kopiom świadectw ukończenia gimnazjum i zaświadczeniom. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły (okrągłą) oraz podpis i pieczęć imienną dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby.
6. Dla kandydatów do klas przygotowujących do Matury Międzynarodowej przeprowadza się sprawdzian uzdolnień kierunkowych z języka angielskiego na warunkach ustalonych przez Radę Pedagogiczną w dniu **29.05.2013r**. Dodatkowy termin dla uczniów korzystających ze zwolnień lekarskich lub zmieniających miejsce zamieszkania – 27.08.2013 r**.**
7. Punkty uzyskane przez kandydata w wyniku dodatkowego sprawdzianu uzdolnień kierunkowych nie są wliczane do punktów rekrutacyjnych, a określają jedynie, czy kandydat spełnia wymagania stawiane przez komisje rekrutacyjne i wykazuje szczególne predyspozycje do kształcenia w klasie przygotowującej do Matury Międzynarodowej.
8. Wynik sprawdzianu, o którym mowa w ust. 6 i 7 jest wstępnym warunkiem rekrutacji uczniów do oddziału przygotowującego do Matury Międzynarodowej.
9. Kandydaci do szkół i klas sportowych powinni posiadać:
   1) bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej lub innego uprawnionego lekarza, zgodnie z odrębnymi przepisami,
   2) zaliczenie prób sprawności fizycznej ustalonych przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną lub trenera albo instruktora prowadzącego zajęcia sportowe, które odbędą się w terminie **do 14.06.2013 r.**,
   3) pisemną zgodę rodziców (prawnych opiekunów).
10. Przy przyjmowaniu kandydatów do szkół i klas sportowych uwzględnia się opinię trenera lub instruktora prowadzącego zajęcia sportowe i opinię lekarza wydającego zaświadczenie, o którym mowa w ust. 9 pkt 1.
11. **W celu usprawnienia i skoordynowania rekrutacji w podległych szkołach jednostki samorządu terytorialnego mogą stosować elektroniczny system naboru respektujący zasady ustalone w niniejszej decyzji oraz wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 roku w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz. 232 ze zm.).**
12. **Warunkiem wprowadzenia elektronicznego systemu naboru jest przedstawienie do 01.03.2013 r. szczegółowych zasad rekrutacji oraz uzyskanie ich akceptacji przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty.**
13. Zobowiązuje się organy prowadzące elektroniczny system naboru w szkołach ponadgimnazjalnych do przesyłania do Kuratorium Oświaty w Kielcach informacji o rekrutacji według wzorów zamieszczonych w załączniku nr 1 i załączniku nr 2 Zarządzenia nr 4 /2013 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2013 r.
14. Upoważniam dyrektorów szkół do podejmowania, w uzasadnionych przypadkach, decyzji o przyjęciu kandydatów do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych po zakończeniu pracy komisji rekrutacyjnej w danej szkole, tj. po 30 sierpnia 2013 roku.

III. Zobowiązuję dyrektorów szkół ponadgimnazjalnych do:

1) przestrzegania zasad ochrony tajemnicy służbowej związanej z przygotowaniem tematów egzaminacyjnych,
2) umieszczenia w miejscu widocznym dla rodziców i kandydatów wyciągu ze statutu szkoły dotyczącego przyjętych zasad i kryteriów rekrutacji,
3) zorganizowania w szkołach, którymi kierują, punktów informacyjnych o posiadanych wolnych miejscach,
4) ścisłej współpracy z Kuratorium Oświaty i organami prowadzącymi w zakresie rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych, szkół policealnych oraz udzielania informacji kandydatom i ich rodzicom.

Pozostałe kwestie odnośnie terminów i zasad punktacji określone zostały w Zarządzeniu nr 4 /2013 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2013 r.

Kontakt:

- Dyrektor Wydziału Wspierania Rozwoju Edukacji – Norbert Krzystanek tel. 41 3241629, e-mail: norbert.krzystanek@kuratorium.kielce.pl
- Koordynator ds. rekrutacji na rok szkolny 2013/14 starszy wizytator – Barbara Presman tel. 41 342 16 27, e-mail: barbara.presman@kuratorium.kielce.pl.

Świętokrzyski Kurator Oświaty

Małgorzata Muzoł